

г. Барнаул  
25 сентября 2020 года

*Пресс-релиз*

### *Похозяйственная книга поможет оформить право на недвижимость*

**Выписка из похозяйственной книги - это одно из оснований для государственной регистрации права собственности на земельный участок, предоставленный гражданину для ведения личного подсобного хозяйства. Эксперты кадастровой палаты рассказали, как получить такую выписку для оформления прав.**

*«В Алтайском крае остается достаточно много земельных участков, права на которые собственники не могут оформить по причине отсутствия на руках правоустанавливающих документов. Один из способов получить такой документ — это запросить справку из похозяйственной книги в местной администрации по месту нахождения земельного участка»,* - отмечает заместитель директора Кадастровой палаты Алтайского края **Ольга Мазурова**.

Похозяйственная книга — форма ведения учётной документации в администрации населенного пункта, которая используется для формирования сведений о ведении личного подсобного хозяйства жителями села. Такой документ изначально применялся для формирования налоговой базы. В похозяйственной книге указываются сведения об адресе подсобного хозяйства, паспортные данные его владельца, сведения о совместно проживающих с ним гражданах с указанием родства. Помимо этого в книге отражается площадь земельных наделов и сведения о правах владения либо пользования землей, а также иная информация.

За получением выписки о предыдущем собственнике может обратиться действующий владелец или претендующее на собственность лицо. Кроме того, выписку могут запросить и заинтересованные лица, например нотариусы или юристы, специализирующиеся на наследственных делах, а также представители государственных органов с целью подтверждения фактов землепользования.

Порядок предоставления выписки определяется нормативным актом муниципального образования, поэтому в различных администрациях он может быть разным. Различными могут оказаться списки документов, необходимых для предоставления выписки, сроки ее подготовки и порядок получения ответа. Поэтому, прежде чем обратиться за получением выписки, необходимо уточнить этот порядок в администрации по месту нахождения земельного участка.

Обычно выписка выдается на основании заявления, поданного на имя главы поселения. В заявлении указываются паспортные данные заявителя и иная информация по желанию заявителя, позволяющая идентифицировать земельный участок. Выписка из книги может составляться в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по форме выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок. Для оформления права собственности выписка должна содержать следующие обязательные реквизиты:

- реквизиты записи в похозяйственной книге, номер и дата начала и окончания

ведения книги, наименование органа, осуществляющего ведение книги;

- данные о гражданине - главе подсобного хозяйства;
- категория надела, адрес участка и его площадь;
- вид права на имущество;
- сведения о документах, на основании которых в книгу внесена запись;
- дата и место выдачи выписки, ФИО, должность лица, наименование

организации, выдавшей справку.

Данная выписка может быть использована в качестве основания для регистрации права собственности гражданина на земельный участок, если права не были зарегистрированы.

Запросить выписку из похозяйственной книги можно не только в администрации по месту расположения земельного надела, но и в офисе МФЦ «Мои документы» или через личный кабинет на Едином портале госуслуг.

*Пресс-служба Кадастровой палаты по Алтайскому краю,  
тел. 557659, доб. 7091, 7092,  
адрес электронной почты: [press@22.kadastr.ru](mailto:press@22.kadastr.ru)*