

СРОСТИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

«27» апреля 2016 г.

№ 11

с. Сростки

Об утверждении Положения
о муниципальной казне муниципального
образования Сростинский сельсовет
Бийского района Алтайского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края, Сростинский сельский Совет народных депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальной казне муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края. Прилагается.

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по социально-экономическому развитию, бюджету и финансам, социальной поддержке населения (Кеврух Т.Н.)

3. Решение обнародовать согласно Устава муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края на информационных стендах в с. Сростки, п. Образцовка, п. Предгорный.

Глава сельсовета

Д.В. Гаврилин

УТВЕРЖДЕН:
решением Сrostинского сельского
Совета народных депутатов
Бийского района Алтайского края
от 27.04.2016 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной казне муниципального образования

Сrostинский сельсовет Бийского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Муниципальную казну муниципального образования Сrostинский сельсовет Бийского района Алтайского края (далее по тексту - муниципальная казна) составляют средства бюджета поселения и иное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Сrostинский сельсовет Бийского района Алтайского края.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет общие цели, задачи, порядок управления и распоряжения муниципальной казной.

2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной

2.1. Муниципальная казна является материально-финансовой основой решения вопросов местного значения муниципального образования Сrostинский сельсовет Бийского района Алтайского края, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2. Для реализации целей, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, при управлении и распоряжении муниципальной казной уполномоченными органами местного самоуправления и их структурными подразделениями решаются следующие задачи:

- обеспечение пообъектного учета имущества, составляющего муниципальную казну;
- формирование и поддержание в актуализированном состоянии информационной базы данных, содержащей достоверные сведения о составе движимого и недвижимого имущества муниципальной казны, стоимостных и иных характеристиках и распоряжение им;

- сохранение и увеличение в составе муниципальной казны имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает получение доходов бюджета поселения (в том числе дополнительных) и имущества, необходимого для решения вопросов местного значения муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края;
- определение и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества муниципальной казны;
- контроль за сохранностью объектов муниципальной казны и соблюдением порядка их использования.

3. Объекты муниципальной казны и источники формирования муниципальной казны

3.1. К объектам муниципальной казны относятся:

- средства бюджета поселения;
- земельные участки и другие природные ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности;
- средства бюджета поселения, не переданные (не закрепленные) в распоряжение муниципальным организациям;
- ценные бумаги, находящиеся в муниципальной собственности доли в уставных капиталах хозяйствующих субъектов, доли в договорах о совместной деятельности;
- имущество, предназначенное для благоустройства территорий;
- здания, строения, сооружения, жилые и нежилые помещения;
- транспортные средства;
- имущественные права муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края;
- иное имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками образования муниципальной казны являются:

- имущество, переданное в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, из государственной собственности, собственности Алтайского края, собственности муниципального образования Бийский район Алтайского края в собственность муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края;
- приобретенное непосредственно или вновь созданное имущество в муниципальную собственность в порядке, установленном гражданским законодательством за счет средств бюджета поселения;
- имущество, переданное безвозмездно в собственность муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края юридическими или физическими лицами;
- изъятое по законным основаниям из хозяйственного ведения муниципальных предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений;
- принятое в муниципальную собственность бесхозяйное имущество;
- выморочное имущество;
- имущество, поступившее в собственность муниципального образования по другим законным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Оценка стоимости объектов муниципальной казны

4.1. Оценка стоимости объектов муниципальной казны осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной

деятельности в Российской Федерации» за счет средств бюджета поселения, либо за счет иных источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.2. Оценка стоимости объектов муниципальной казны является обязательной: при приватизации муниципального имущества; при предоставлении в аренду; при предоставлении в безвозмездное пользование; при передаче в доверительное управление; других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Объекты муниципальной казны могут приниматься к первоначальному учету по первоначальной (балансовой) стоимости, указанной в документах по приемке в эксплуатацию, правовых актах органов местного самоуправления и др.

5. Регистрация и учет объектов муниципальной казны

5.1. Объекты муниципальной казны принадлежат на праве собственности муниципальному образованию Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края и не подлежат отражению на балансе органов местного самоуправления и других юридических лиц.

5.2. Права на недвижимое имущество, составляющее муниципальную казну, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Ведение учета, сохранность и содержание движимого и недвижимого имущества, входящего в состав муниципальной казны осуществляет Администрация Сростинского сельсовета Бийского района Алтайского края (далее Администрация Сростинского сельсовета).

5.4. Пообъектный учет имущества муниципальной казны и его движение производится путем внесения сведений в реестр казны муниципальной собственности муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края (далее - реестр). Ведение реестра осуществляется Администрацией Сростинского сельсовета в соответствии с настоящим Положением.

5.5. Реестр должен содержать данные о составе, месте нахождения, держателе имущества муниципальной казны, стоимости имущества и иных данных, характеризующих индивидуальные признаки имущества. Реестр должен содержать также данные о государственной регистрации указанного имущества.

5.6. Учет земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется на основании государственной регистрации права собственности на земельные участки, в соответствии с порядком, установленным действующим земельным законодательством.

6. Распоряжение объектами муниципальной казны

6.1. Распоряжение имуществом муниципальной казны осуществляется, исходя из интересов муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края при наличии экономического обоснования в порядке, установленном настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

6.2. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, осуществляется в соответствии с действующим законодательством следующими способами:

предоставление в аренду;
передача в безвозмездное пользование;

передача в доверительное управление;
иными способами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Основанием для предоставления в аренду имущества муниципальной казны является распоряжение Администрации Сростинского сельсовета.

6.4. Имущество муниципальной казны может быть передано в безвозмездное пользование муниципальным унитарным (казенным) предприятиям, муниципальным учреждениям, федеральным и краевым органам государственной власти, некоммерческим организациям, иным организациям, в целях поддержки развития организаций здравоохранения и медицинского обслуживания, образования, науки и культуры; решения социально-экономических задач, имеющих существенное значение для населения муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского Района Алтайского края; в целях исполнения муниципального заказа, обеспечения деятельности общественных и благотворительных организаций, в иных случаях для сохранности и восстановления муниципального имущества и уменьшения расходов бюджета поселения на содержание имущества.

6.5. Основанием для передачи в безвозмездное пользование объектов недвижимости, относящихся к муниципальной казне, является распоряжение Администрации Сростинского сельсовета.

6.6. Порядок передачи имущества муниципальной казны в безвозмездное пользование, цель и срок использования, условия содержания и обеспечения сохранности имущества, условия возврата имущества, а также иные условия определяются договором. Сдача в субаренду имущества, переданного по договорам использованию, установление причин списания объекта, определение возможности использования отдельных узлов, деталей материалов списываемого объекта и их денежная оценка, составление акта на списание основных средств безвозмездного пользования, запрещается.

6.7. Имущество муниципальной казны может быть передано в доверительное управление в адресном порядке или на основании конкурса в порядке, определенном действующим законодательством. Решение о передаче объектов муниципальной казны в доверительное управление принимается Администрацией Сростинского сельсовета.

6.8. Объекты муниципальной казны могут быть пожертвованы (подарены) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в случаях отчуждения указанных объектов муниципального имущества, которые не урегулированы Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Основанием для заключения договора пожертвования (дарения) объектов муниципальной казны является соответствующее решение Сростинского сельского Совета народных депутатов. Расходы по изготовлению технической документации на пожертвованное (подаренное) имущество, затраты по формированию земельного участка и проведению его государственного кадастрового учета возлагаются на принимающую сторону.

6.9. Средства от использования объектов муниципальной казны направляются в полном объеме в бюджет поселения.

7. Исключение объектов из муниципальной казны

7.1. Имущество может быть исключено из муниципальной казны в следующих случаях:

- закрепления на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

- отчуждения (в том числе путем приватизации, передачи в федеральную государственную и краевую собственность);
- списание в установленном порядке;
- на основании судебного решения;
- в иных случаях, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Имущество муниципальной казны списывается в результате физического и морального износа, а также ликвидации объектов при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях.

7.3. Списание имущества муниципальной казны осуществляется при наличии заключения комиссии о невозможности дальнейшей эксплуатации объекта муниципальной казны. Комиссия создается распоряжением Администрации Сростинского сельсовета. В состав комиссии входят глава Сростинского сельсовета, заместитель главы Администрации Сростинского сельсовета, депутаты Сростинского сельского Совета народных депутатов (по согласованию) и представители специализированных муниципальных организаций, уровень профессиональных знаний и навыков которых позволяет дать соответствующее заключение. При отсутствии в штате специализированных муниципальных организаций специалистов, которые могут привлекаться к работе комиссии, оплата работы в составе комиссии специалистов из других организаций производится за счет утвержденных ассигнований по разделу "Казна".

В компетенцию комиссии входит осмотр имущества, подлежащего списанию, установление непригодности его к восстановлению и дальнейшему использованию.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. Заседание комиссии является правомочным при наличии 2/3 от общего числа членов комиссии.

Каждый член комиссии имеет один голос.

Решения комиссии принимаются простым большинством от числа присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии имеет решающий голос.

Член комиссии, несогласный с принятым решением комиссии, вправе письменно изложить свое особое мнение и представить его в Администрацию Сростинского сельсовета. Особое мнение прилагается к протоколу.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

7.4. Решение по вопросу списания движимых объектов, относящихся к муниципальной казне, принимается главой сельсовета.

Решение по вопросу списания недвижимых объектов, относящихся к муниципальной казне, принимается Сростинским сельским Советом народных депутатов.

7.5. Основанием для исключения имущества из муниципальной казны является распоряжение Администрации Сростинского сельсовета.

7.6. После принятия решения о списании имущества производятся соответствующие изменения в реестре муниципальной казны, а также заключается договор с подрядной организацией на разборку и демонтаж данных объектов в соответствии с действующим законодательством. Оплата работ по указанному договору производится за счет денежных средств, предусмотренных на данные цели в бюджете поселения на соответствующий финансовый год.

8. Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципальной казны, содержание объектов муниципальной казны

8.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в муниципальную казну, переданное в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов, осуществляют уполномоченные органы по управлению муниципальной казной в рамках своей компетенции и в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче объектов муниципальной казны.

8.2. Содержание и сохранность объектов муниципальной казны переданных в пользование юридическим и физическим лицам, обеспечивают пользователи имущества.

8.3. Имущество, составляющее муниципальную казну, передается во владение и (или) пользование иным лицам на условиях:

- обеспечения указанными лицами надлежащего содержания имущества;
- осуществления указанными лицами технической эксплуатации и обслуживания имущества, составляющего муниципальную казну, в том числе текущий и капитальный ремонт и проведение планово-предупредительных мероприятий инженерных систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, канализации;
- обеспечения указанными лицами предупреждения и ликвидации последствий аварийных ситуаций;
- осуществления указанными лицами заключения договоров на техническое обслуживание с обслуживающими организациями;
- обеспечения указанными лицами сохранности имущества;
- выполнения указанными лицами иных обязанностей, предусмотренных договором о передаче имущества муниципальной казны во владение и (или) пользование.

8.4. В ходе контроля Администрация Сростинского сельсовета осуществляет проверки состояния переданного имущества муниципальной казны и соблюдения условий заключенных договоров, периодичность которых определена действующими муниципальными нормативными актами и нормативно-распорядительными документами Администрации Сростинского сельсовета.

8.5. В период, когда имущество, входящее в состав муниципальной казны не обременено договорными обязательствами, риск его случайной гибели ложится на муниципальное образование, а обязанности по его содержанию и контролю за его состоянием выполняет Администрация Сростинского сельсовета.