

СРОСТИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 г.

№ 14

с. Сростки

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Алтайского края от 03.06.2010 № 46-ЗС «О противодействии коррупции в Алтайском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края, Сростинский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края, РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. (Прилагается).

1. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края.

Глава сельсовета

Д.В. Гаврилин

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Сrostинский сельсовет Бийского района Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Сrostинский сельсовет Бийского района Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее Порядок в соответствующем падеже).

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов» в значениях, определённых Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Порядок распространяется на лиц, замещающих следующие муниципальные должности:

1) глава муниципального образования Сrostинский сельсовет Бийского района Алтайского края;

2) председатель Сrostинского сельского Совета народных депутатов Бийского района Алтайского края;

3) депутат Сrostинского сельского Совета народных депутатов Бийского района Алтайского края.

4. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции письменно сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – «уведомление») согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в нём.

6. Уведомление подается лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, в срок не позднее трёх рабочих дней с момента, когда им стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Уведомление направляется Сrostинский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края. (Прилагается).

7. Регистрация уведомления осуществляется в день поступления в Сrostинский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – «журнал»), который должен быть прошит,

пронумерован и скреплён печатью. Журнал оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, представившему его, под подпись в журнале регистрации или направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Постоянно действующая комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края и урегулированию конфликта интересов осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

9. В ходе предварительного рассмотрения уведомления постоянно действующая комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края и урегулированию конфликта интересов имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нём обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Алтайского края, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

10. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления представляются в Сростинский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края. В случае направления запросов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы в течение 45 дней со дня поступления уведомления представляются в Сростинский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 30 дней.

11. Сростинский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края рассматривает уведомление на ближайшей сессии в порядке, установленном Регламентом работы Сростинского сельского Совета народных депутатов Бийского района Алтайского края

12. По результатам рассмотрения уведомления Сростинский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края руководствуясь настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края в сфере противодействия коррупции, принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении лицом, направившим уведомление, своих должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении лицом, направившим уведомление, своих должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. Рекомендовать лицу, направившему уведомление, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. Применить к лицу, замещающему муниципальную должность, меру ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение принимается открытым голосованием. Лицо, направившее уведомление, в голосовании не участвует.

13. Постоянно действующая комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края и урегулированию

конфликта интересов не позднее трёх рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, направляет копию принятого решения лицу, направившему уведомление.

Приложение 1

к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В Сростинский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края
от _____

(Ф.И.О. лица, направившего уведомление,
замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

_____ Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

_____ Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О. лица, направившего уведомление)

Регистрационный номер в журнале регистрации _____

Дата регистрации уведомления « ____ » _____ 20__ г.

Уполномоченное лицо,

зарегистрировавшее уведомление _____
(подпись) (Ф.И.О.)

к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Сростинский сельсовет Бийского района Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации и уведомления	Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении	Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6